

2011

## Huishoudelijk reglement



**Stichting Peuterspeelzalen Olst-Wijhe**

Ter Stegestraat 25 8121 XB Olst  
Telefoon: 0570 - 561920  
bgg: 0570 - 563585  
Email adres: info@peuterspeelzalenolstwijhe.nl  
Website: www.peuterspeelzalenolstwijhe.nl

### Algemene bepalingen

1. De peuterspeelzaal is een openbare instelling die in beginsel toegankelijk is voor alle peuters vanaf afhankelijk van de locatie twee jaar, twee jaar en drie maanden, twee en een half jaar tot vier jaar, waarvan de ouders woonachtig zijn in de gemeente Olst-Wijhe.
2. De in dit reglement genoemde bepalingen zijn van toepassing in de relatie tussen ouder(s)/verzorger(s) van de peuters die aan een peuterspeelzaal vallend onder de stichting peuterspeelzalen Olst-Wijhe een bezoek brengen.
3. In deze overeenkomst wordt verstaan onder:

**inschrijfformulier:** door stichting peuterspeelzalen Olst-Wijhe verstrekt formulier met als doel een kind aan te melden voor peuterspeelzaalbezoek;

**centraal bureau:** afdeling binnen de stichting peuterspeelzalen Olst-Wijhe Ter Stegestraat 25 8121 XB Olst;

**dagdeel:** een aaneengesloten periode in de ochtend of middag;

**groep:** twee dagdelen verspreid over twee verschillende dagen in één week;

**ouderbijdrage:** door de ouder te betalen bijdrage naar draagkracht, gerelateerd aan het belastbaar gezinsinkomen per maand;

**ouderbijdragetabel:** door de stichting peuterspeelzalen Olst-Wijhe vastgestelde tariefgroepen voor de ouderbijdrage die gekoppeld zijn aan het belastbaar gezinsinkomen per maand;

**peuter:** een kind van de leeftijd van twee tot vier jaar;

**peuterspeelzaal:** een bij de stichting peuterspeelzalen Olst-Wijhe aangesloten voorziening voor peuters;

**ouder:** de ouder(s)/verzorger(s)/organisatie die verantwoordelijk is/zijn voor de verzorging en opvoeding van de peuter;

**wachtlijstcoördinator:** degene binnen de peuterspeelzaal die verantwoordelijk is voor het bijhouden van de wachtlijst, plaatsing van peuters en het doorgeven van relevante informatie over plaatsingen en mutaties aan het centraal bureau en ouder(s)/verzorger(s).

**SMI:** sociaal medische indicatie

**VVE:** voor- en vroegschoolse educatie

### Peuterspeelzalen

4. Een peuter kan de peuterspeelzaal twee dagdelen en VVE /SMI kinderen 4 dagdelen per week bezoeken.
5. Als er plaatsen vrij zijn en er geen kinderen op de wachtlijst staan, kunnen kinderen vanaf 3 jaar eventueel gebruik maken van een derde dagdeel. Dit is niet van toepassing voor de peuterspeelzalen Christoffeltje en de Peuterpost in de Boskamp.

### Groepsgrootte

Het aantal peuters in één groep is afhankelijk van toelatingsleeftijd, aanbod en visie per locatie en varieert daarom van 12 tot 16 peuters.

### Aanmelding en plaatsing

6. Aanmelding van een peuter voor een peuterspeelzaalbezoek geschiedt door het inschrijfformulier volledig ingevuld in te leveren tijdens de Open Ochtend, bij de peuterspeelzaal of bij de stichting peuterspeelzalen Olst-Wijhe, Ter Stegestraat 25, 8121 XB Olst.
7. Door invulling en inleveren van het inschrijfformulier verklaart de ouder op de hoogte te zijn van en akkoord te gaan met wat in het huishoudelijk reglement is bepaald.

8. Bij aanmelding van een peuter voor een bezoek aan een peuterspeelzaal is eenmalig inschrijfgeld aan de stichting peuterspeelzalen Olst-Wijhe verschuldigd. Het inschrijfgeld bedraagt € 7, - per peuter. Dit bedrag wordt bij de eerste keer dat de ouderbijdrage wordt geïncasseerd.
9. Een peuter kan bij voorkeur een half jaar voor de plaatsingsleeftijd door de ouder worden aangemeld voor een bezoek aan de peuterspeelzaal. Voor de Peuterpost in Olst betekent dit dat de kinderen worden ingeschreven voordat zij 2 jaar zijn. Voor de Peuterpost in Boskamp, Christoffeltje en de Bössels in Wesepe voordat de kinderen 1½ jaar zijn.
10. Plaatsing van een peuter op een peuterspeelzaal geschiedt op basis van het inschrijfbeleid.
11. Op verzoek van en in overleg met het consultatiebureau [of andere instantie] kunnen kinderen met een SMI [sociaal medische indicatie] of VVE [voor en vroeg schoolse educatie] indicatie voorrang krijgen. Ook wordt er voorrang verleend aan verhuiskinderen mits de ouders kunnen aantonen dat hun kind in de vorige woonplaats al een peuterspeelzaal of kinderopvang bezocht of stond ingeschreven.

### **Uitschrijving**

12. Op de leeftijd van vier jaar wordt de peuter automatisch uitgeschreven.
13. Bij tussentijdse opzegging dient de ouder dit tenminste 1 maand voor het beëindigen van het peuterspeelzaal bezoek schriftelijk door te geven .

### **Ouderbijdrage**

14. Voor plaatsing van een peuter op de peuterspeelzaal is een maandelijkse vergoeding, ouderbijdrage, verschuldigd. Deze ouderbijdrage is gerelateerd aan het belastbaar gezinsinkomen per maand [en wordt achteraf geïncasseerd.; bijvoorbeeld ouderbijdrage januari wordt in februari geïncasseerd]
15. Door de stichting peuterspeelzalen Olst-Wijhe wordt een ouderbijdrage vastgesteld.
16. De stichting peuterspeelzalen Olst-Wijhe biedt ouders/verzorgers de mogelijkheid de ouderbijdrage in maandelijkse termijnen te voldoen.
17. De door de ouder verschuldigde ouderbijdrage dient vóór iedere eerste dag van de maand aan de stichting peuterspeelzalen Olst-Wijhe te zijn voldaan.
18. De ouderbijdrage is over 11 maanden per jaar verschuldigd.
19. Betaling van de ouderbijdrage geschiedt door middel van:
20. een automatische incasso, waarvoor de ouder een machtiging verleent aan de stichting peuterspeelzalen Olst-Wijhe;
21. voldoening van een door de stichting peuterspeelzalen Olst-Wijhe opgestelde factuur vermeerderd met een door Stichting Peuterspeelzalen Olst-Wijhe vast te stellen bedrag voor administratieve kosten.
22. Door de stichting peuterspeelzalen Olst-Wijhe wordt een tarieventabel opgesteld aan de hand waarvan de door de ouder verschuldigde ouderbijdrage wordt berekend. Zie bijlage.
23. De ouder zal bij wijziging in het gezinsinkomen van meer dan 10%, deze wijziging schriftelijk melden bij het centraal bureau. Op basis van het nieuwe inkomen kan een gewijzigde ouderbijdrage worden vastgesteld. Deze wijziging kan zowel tot een verhoging als tot een verlaging leiden.
24. Een gewijzigde ouderbijdrage gaat in op de eerste dag van de maand volgend op de maand waarin het gewijzigde gezinsinkomen schriftelijk is gemeld.
25. Jaarlijks kan de ouderbijdrage aangepast worden.
26. Wijzigingen in de tariefgroepen, inkomenscategorieën en de ouderbijdrage kunnen door de stichting peuterspeelzalen Olst-Wijhe eenzijdig worden doorgevoerd. Deze wijzigingen zullen tenminste twee maanden voor inwerkingtreding door de stichting peuterspeelzalen Olst-Wijhe schriftelijk aan de ouder worden gemeld. (in een nieuwsbrief)
27. Indien meerdere peuters uit één gezin gelijktijdig de peuterspeelzaal bezoeken, is voor ieder kind de normale ouderbijdrage verschuldigd.
28. Indien de ouder niet tijdig zijn ouderbijdrage voldoet, is hij in verzuim zonder dat daarvoor een nadere ingebrekestelling is vereist.

29. Is de ouder in gebreke met een tijdige betaling dan verbeurd hij aan de stichting peuterspeelzalen Olst-Wijhe, zonder dat daarvoor een nadere aanzegging van de zijde van de stichting peuterspeelzalen Olst-Wijhe noodzakelijk is, vanaf de datum dat de ouderbijdrage moet zijn voldaan tot aan de dag der algehele betaling, een rente gelijk aan de op dat moment geldende wettelijke rente (ex artikel 6:119 BW), welke rente onmiddellijk en zonder nadere ingebrekestelling opeisbaar is.
30. De ouder is behouden de buitengerechtelijke kosten te voldoen die verband houden met het incasseren van de vordering(en).
31. Indien de door de ouder verschuldigde ouderbijdrage is opgelopen tot een betalingsachterstand van meer dan twee maanden zal het incasseren van de ouderbijdrage uit handen gegeven worden aan een incassobureau en is de stichting peuterspeelzalen Olst-Wijhe gerechtigd om een peuter met onmiddellijke ingang de toegang tot de peuterspeelzaal te weigeren.

### **Aansprakelijkheid**

32. De stichting peuterspeelzalen Olst-Wijhe is verzekerd tegen wettelijke aansprakelijkheid en ongevallen. De verzekering is uitsluitend van toepassing tijdens activiteiten tijdens de peuterspeelzaaluren.
33. Iedere aansprakelijkheid van de stichting peuterspeelzalen Olst-Wijhe wordt beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval wordt uitgekeerd.

### **Privacyreglement**

Met betrekking tot privacygevoelige regels/zaken is het door stichting peuterspeelzalen Olst-Wijhe en leidsters verplicht algemeen geldende privacy regels te hanteren.

### **Slotbepaling**

De stichting peuterspeelzalen Olst-Wijhe behoudt zich het recht voor eenzijdige bepalingen van dit huishoudelijk reglement te wijzigen. In zulk een geval zal de stichting peuterspeelzalen Olst-Wijhe tenminste één maand van te voraftgaand aan deze wijziging de ouder schriftelijk hieromtrent berichten. (in de nieuwsbrief).

Goedgekeurd en vastgesteld juni 2007

Aangepast november 2011

## Stichting Peuterspeelzalen Olst-Wijhe 2011 -2012

### Ouderbijdragetabel



**Stichting Peuterspeelzalen Olst-Wijhe**

Ter Stegestraat 25 8121 XB Olst  
Telefoon: 0570 - 561920  
bgg: 0570 - 563585  
Email adres: info@peuterspeelzalenolstwijhe.nl  
Website: www.peuterspeelzalenolstwijhe.nl

**Het belastbaar inkomen van het voorgaande jaar van beide ouders bij elkaar optellen en delen door 12 maanden. Vervolgens kijkt u in onderstaande tabel welke ouderbijdrage u moet betalen.**

		2011	2012	
1	tot € 1800	€ 36	€ 38	per maand
2	van € 1800 tot € 2250	€ 42	€ 45	per maand
3	van € 2250 tot € 2700	€ 49	€ 52	per maand
4	van € 2700 tot € 3150	€ 56	€ 59	per maand
5	van € 3150 en hoger	€ 63	€ 66	per maand

De ouderbijdrage voor een kind met een VVE [voor en vroeg schoolse educatie] of een SMI [sociaal medische indicatie] bedraagt **€ 9,55 per maand.**